

Informationen zur Anmeldung

Anmeldungen:

Anmeldungen erfolgen ausschließlich bis zum **20.08.2026** über die IBG Online-Plattform.

Anmeldebestätigung / Rücktritt:

Der Vertrag kommt mit der Anmeldung des Teilnehmers zustande. Dem Teilnehmer steht die gesetzliche Widerrufsfrist von 14 Tagen zu. Sie beginnt mit Anmeldung / Vertragsabschluss. Der Veranstalter behält sich das Recht vor, bei nicht Erreichen der Mindestteilnehmerzahl bis eine Woche vor Veranstaltungsbeginn den Lehrgang abzusagen. Eventuell gezahlte Seminargebühren werden unverzüglich erstattet. Darüber hinausgehende Ansprüche des Teilnehmers gegenüber dem Veranstalter bestehen nicht.

Den Zugangslink zur jeweiligen Veranstaltung erhalten Sie rechtzeitig, spätestens am Vortag, an die bei der Anmeldung mitgeteilte E-Mailanschrift.

IBG Online-Plattform:

Wenn Sie noch nie an IBG Online-Seminaren teilgenommen haben, bitten wir Sie darum, sich als erstes auf der IBG Online-Plattform ein Benutzerkonto anzulegen. Auf unserer Homepage wird diese Registrierung noch einmal in vier Schritten beschrieben. Nach der Registrierung erhalten Sie einen Link, mit dem Sie Ihr Benutzerkonto aktivieren müssen. Danach können Sie sich auf der IBG Online-Plattform frei bewegen und die Online-Seminare buchen.

Hinweis:

Jeder Teilnehmer benötigt ein eigenes Benutzerkonto auf seinen Namen, da Teilnehmerzertifikate ausschließlich auf Grundlage der hinterlegten Daten ausgestellt werden. Nachträgliche Änderungen des Teilnehmernamens oder der Rechnungsanschrift/Firmierung werden jeweils mit 20,00 € netto berechnet.

Die Teilnahmegebühr (s. Lehrgangsgebühr) wird auch dann erhoben, wenn eine angemeldete Person nicht an dem Seminar teilnimmt und ist im Voraus zu entrichten. Melden Sie sich bitte nur dann an, wenn Sie auch tatsächlich an dem Seminar teilnehmen werden! Nicht in Anspruch genommene reservierte Seminarplätze gehen anderen Interessenten verloren. Es gelten die unter „Organisation“ dargestellten Regeln! Dem Teilnehmer steht die gesetzliche Widerrufsfrist von 14 Tagen zu. Sie beginnt mit der Anmeldung des Teilnehmers (Vertragsabschluss). Der Veranstalter behält sich das Recht vor, bei nicht Erreichen der Mindestteilnehmerzahl bis eine Woche vor Veranstaltungsbeginn den Lehrgang abzusagen. Eventuell gezahlte Seminargebühren werden unverzüglich erstattet. Darüber hinausgehende Ansprüche des Teilnehmers gegenüber dem Veranstalter bestehen nicht. Die IBG PRIVATES INSTITUT FÜR BERATUNG IM GESUNDHEITSWESEN GMBH hat das Recht, aus Gründen höherer Gewalt (z.B. Krankheit der Referenten) Seminare ohne Fristeinhaltung abzusagen. Bereits gezahlte Gebühren werden dann erstattet oder ggf. mit anderen Seminaren verrechnet. Darüber hinausgehende Ansprüche können nicht geltend gemacht werden.

Die allgemeinen Geschäftsbedingungen habe ich auf der Seite <http://ibg-institut.de/agb.html> gelesen und akzeptiere sie.

Datenschutzinformation:

Ihre Adressdaten stammen von: QUADRESS GmbH, Josef-Haumann-Str. 7a, 44866 Bochum. Sie können der künftigen Nutzung Ihrer Daten zu diesen Zwecken widersprechen. Weitere Informationen sowie Kontaktdaten des Datenschutzbeauftragten erhalten Sie unter: www.quadress.de/daten.

5600

Organisation - Änderungen vorbehalten

Referent:

StB Dipl.-Finanzwirt Holger Wendland
Fachberater Gesundheitswesen (IBG / HS Bremerhaven)
RA, FA für Medizinrecht Stefan Rohpeter, Kassel

Seminardauer:

Module - Teil 1 3,5 Std. reine Seminarzeit (zzgl. 0,25 Std. Pause)

Module - Teil 2 3,0 Std. reine Seminarzeit (zzgl. 0,25 Std. Pause)

Lehrgangsgebühr:

Grundlagenseminar	1.495 €*
Prüfungsgebühr	150 €*
Aufbauseminar	895 €*
Prüfungsgebühr	90 €*

*jeweils zzgl. gesetzl. USt. und schließt umfangreiches Unterrichtsmaterial ein.

Bei **gleichzeitiger Buchung** von Grundlagen- und Aufbauseminar 2.150 € (**10 % Rabatt**) zzgl. 240,00 € Prüfungsgebühr zzgl. USt.

Prüfung:

Die beiden Lehrgänge beinhalten jeweils eine Prüfung. Das einzelne Modul bzw. die Prüfung ist bestanden, wenn:

- in einem einzelnen Modul mehr als 50 % der Punkte erreicht wurden.
- Der Teilnehmer muss mehr als die Hälfte der Module bestanden haben, um die Prüfung insgesamt zu bestehen. Hierbei müssen auch mehr als die Hälfte der Gesamtpunktzahl aller Punkte über alle Module erreicht werden.
- Bei **allen** Prüfungen besteht **Anwesenheitspflicht!**

Nicht absolvierte Prüfungen gelten grundsätzlich als nicht bestanden. Kann ein Teilnehmer aus wichtigem Grund (z. B. Krankheit) nicht an einer Prüfung teilnehmen, ist dies der IBG vor Prüfungsbeginn unverzüglich schriftlich mitzuteilen.

Die Prüfungstermine werden vor Lehrgangsanmeldung festgelegt und bekanntgegeben, sodass Teilnehmer ihre Terminplanung frühzeitig darauf abstimmen können.

Für krankheitsbedingt verhinderte Teilnehmer sowie Prüfungswiederholer wird ein einheitlicher Nachschreibetermin festgelegt, der in der Regel innerhalb von vier Wochen nach dem regulären Prüfungstermin stattfindet. Kann auch dieser Termin nicht wahrgenommen werden, erfolgt die Prüfung im nächsten Lehrgangsdurchgang, sofern keine abweichende Vereinbarung getroffen wird.

Veranstalter:

Privates Institut für Beratung im Gesundheitswesen GmbH,
Wiesenstraße 52a, 50374 Erftstadt

Frau Linda Esser

Telefon 02235/691991 www.ibg-institut.de

Telefax 02235/691998 E-Mail: info@ibg-institut.de

Es gelten unsere AGB - einsehbar unter: www.ibg-institut.de/agb



ONLINE - Lehrgang für Mitarbeiter in der (Zahn-)Ärzteberatung

**Zertifizierte(r)
Steuerberatungsassistent(in)
in der (Zahn-)Ärzteberatung
mit Hochschulzertifikat
2. Halbjahr 2026**

**- Grundlagenseminar -
- Aufbauseminar -**

**Lehrgangsleitung:
StB Holger Wendland
Fachberater Gesundheitswesen
(IBG / HS Bremerhaven)**



In Zusammenarbeit mit

**Hochschule
Bremerhaven**

Wissenschaftliche Leitung:

Prof. Dr. Gerhard M. Feldmeier

Sehr geehrte Damen und Herren,
auf Grund spezieller rechtlicher und wirtschaftlicher Rahmenbedingungen bedarf die Beratung (zahn-)ärztlicher Klientel eines speziellen Knowhows in der Steuerberatung. Dieses Branchen-Knowhow nutzt aber nichts, wenn es nur in den Köpfen der Berater abrufbar ist, es muss auch auf der Mitarbeiterebene vorhanden sein und praktiziert werden.

Mit unserem seit Jahren erfolgreichen Lehrgang "Zertifizierte(r) Steuerberatungsassistent(in) in der (Zahn-)Ärztberatung mit Hochschulzertifikat" qualifizieren wir Ihre Mitarbeiter für eine optimale steuerliche Betreuung des (zahn-)ärztlichen Klientels. Optimieren Sie damit Ihr Humankapital und bringen Sie Ihren Mitarbeitern darin Ihre Wertschätzung zum Ausdruck. In Sachen Personalbindung schaffen Sie damit auch eine höhere Abhängigkeit Ihrer wertgeschätzten Mitarbeiter gegenüber Ihrer Kanzlei.

Machen Sie sich damit bei Ihren (zahn-)ärztlichen Mandanten als hochqualifizierte Steuerberatungskanzlei unentbehrlich und steigern Sie somit gleichzeitig den Wert Ihrer Kanzlei.

Die seit Jahren praxis- und seminarerfahrenen Referenten zeigen anhand vielfältiger Fallbeispiele auf, wie eine optimale steuerliche Betreuung der (zahn-)ärztlichen Klientel gewährleistet werden kann.

Wir freuen uns auf Ihre Anmeldung.

Mit freundlichen Grüßen



StB Dipl.-Finanzwirt Holger Wendland



Grundlagenseminar

Modul I - Grundlagen der ärzteberatung

Das System der gesetzlichen Krankenversicherung im Vergleich zur privaten Krankenversicherung; Alles rund um die Niederlassung (Werdegang Arzt, Bedarfsplanung, Zulassung, Facharzt- und Schwerpunktbezeichnungen); Wie ermittelt sich das (zahn-)ärztliche Honorar? Grundlagen der Abrechnung

Modul II - Rechtliche Grundlagen

Rechtliche Rahmenbedingung zum Betrieb einer (Zahn-)Arztpraxis und zur Berufsausübung; Berufsrecht; Vertragsarztrecht; Genehmigungen und Zulassungen

Modul III - Einkommensteuerliche Rahmenbedingungen

Qualifikation nach § 18 EStG; Abgrenzung zu anderen Einkunftsarten; Abfärbetheorie; ABC der (zahn-)arztspezifischen Betriebs-einnahmen und Betriebsausgaben

Modul IV - Umsatzsteuer in der Arztpraxis

Wer kann umsatzsteuerfreie (zahn-)ärztliche Leistungen erbringen? Was sind umsatzsteuerfreie (zahn-)ärztliche Leistungen? Gutachten; Überlassung von Räumen und Geräten; Vorsteuerabzug in der (Zahn-)Arztpraxis

Modul V - Gewinnermittlung des Arztes

Abgrenzung der Gewinnermittlungsarten; Wann macht eine Überschussrechnung und wann eine Bilanz Sinn?; (Zahn-)Arztspezifische Buchungen; BWA des (Zahn-)Arztes

Termine - Änderungen vorbehalten

Der Online-Lehrgang wird vom 07.09. - 01.10.2026 angeboten und besteht jeweils aus 5 Modulen (I - V), verteilt auf 10 halbe Tage. Jedes Modul ist in zwei Teile geteilt (z.B. Modul I / Teil 1 und Modul I / Teil 2). Mit anschließender schriftlichen Prüfung.

(Unter Vorbehalt der Erreichung der Mindestteilnehmerzahl!)

Online-Termine:

	Teil 1	Teil 2
Modul I	07.09.2026 09:00 - 12:45 Uhr	09.09.2026 09:00 - 12:15 Uhr
Modul II	14.09.2026 09:00 - 12:45 Uhr	16.09.2026 09:00 - 12:15 Uhr
Modul III	21.09.2026 09:00 - 12:45 Uhr	23.09.2026 09:00 - 12:15 Uhr
Modul IV	25.09.2026 09:00 - 12:45 Uhr	28.09.2026 09:00 - 12:15 Uhr
Modul V	30.09.2026 09:00 - 12:45 Uhr	01.10.2026 09:00 - 12:15 Uhr

Prüfung am 16.10.2026 als Online-Prüfung

Aufbauseminar

BAG, PG und MVZ in der täglichen Sachbearbeitung

Modul VI

Berufsausübungsgemeinschaften (BAG), Praxismgemeinschaften (PG), Medizinisches Versorgungszentrum (MVZ). Ihre gesellschaftsrechtlichen und vertragsarztrechtlichen Grundlagen.

Gesellschaftszweck, Beteiligung am Vermögen, Gewinn- und Verlustbeteiligung, Abfindungsregelungen, Rechte und Pflichten der Beteiligten aus gesellschaftsrechtlicher und vertragsarztrechtlicher Sicht.

Modul VII

Praxismgemeinschaft: Ertragsteuerliche und umsatzsteuerliche Behandlung; buchungstechnische Besonderheiten.

Gemeinschaftspraxis: Ertragsteuerliche und umsatzsteuerliche Problembehandlungen.

Leistungsbeziehungen zwischen Gesellschaft und Gesellschaftern und deren steuerliche Behandlung.

Modul VIII

Steuerliche Aspekte bei der Gründung einer Berufsausübungsgemeinschaft.

Übertragung von Betriebsvermögen in einer Berufsausübungsgemeinschaft und ihre steuerliche Würdigung sowie buchungstechnische Abwicklung.

Abgrenzung von Gesamthandsvermögen, Ergänzungsbilanzen und Sonderbetriebsvermögen; Vorgänge nach § 6 Abs. 3 und 5 EStG und § 24 UmwStG.

Termine - Änderungen vorbehalten

Der Online-Lehrgang wird vom 19.10. - 11.11.2026 angeboten und besteht jeweils aus drei Modulen (I - III), verteilt auf 6 halbe Tage. Jedes Modul ist in zwei Teile geteilt (z.B. Modul I / Teil 1 und Modul I / Teil 2).

(Unter Vorbehalt der Erreichung der Mindestteilnehmerzahl!)

Online-Termine:

	Teil 1	Teil 2
Modul VI	19.10.2026 09:00 - 12:45 Uhr	22.10.2026 09:00 - 12:15 Uhr
Modul VII	26.10.2026 09:00 - 12:45 Uhr	29.10.2026 09:00 - 12:15 Uhr
Modul VIII	09.11.2026 09:00 - 12:45 Uhr	11.11.2026 09:00 - 12:15 Uhr

Prüfung am 23.11.2026 als Online-Prüfung